



verpact

Verpakkingsprotocol afvalbedrijven

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Opbouw VPA.....	3
1.2	Wettelijk kader	3
2.	Samenwerking afvalbedrijven en Verpact.....	5
2.1	Afvalbedrijf rollen.....	5
2.2	Inregelen samenwerking	6
2.3	Gegevensverstrekking en vergoedingen	7
3.	Basis monitoringgegevens (opgave)	9
3.1	Jaarcyclus.....	9
3.2	Maandopgave.....	10
3.3	Jaaropgave.....	10
3.4	Traceerbaarheidsopgave	11
3.5	Voorwaarden opgave	11
3.6	Beoordeling opgave.....	12
4.	Aanvullende monitoringgegevens (uitvraag).....	13
4.1	Procesbeschrijving.....	13
4.2	Procesinventarisatie	14
4.3	Samenstellingsmetingen	14
4.4	Massabalans	15
4.5	BEC-rapportage	16
5.	Onderbouwing monitoringgegevens (controles).....	17
5.1	Dataverificaties.....	17
5.2	BEC-audits.....	18
5.3	Maatwerkcontroles	19
6.	Vergoedingen.....	20
6.1	Rapportagevergoeding	20
6.2	Vaststelling en betaling vergoedingen	21
	Bijlagen	23
	Bijlage 1 - Definities.....	23
	Bijlage 2 - Rapportageovereenkomst.....	23
	Bijlage 3 - Protocol dataverificatie afvalbedrijven	23
	Bijlage 4 - Protocol procesinventarisatie	23
	Bijlage 5 - Meetprotocollen samenstelling	23

5.1	Meetprotocol voor samenstelling oud papier en karton (OPK)	23
5.2	Meetprotocol voor de samenstelling van verpakkingsglas	23
5.3	Meetprotocol voor het aandeel verpakkingen in afvalhout	23
Bijlage 6 - Massabalansformulier		23
Bijlage 7 - Protocol BEC-audit		23

1. Inleiding

In Nederland geldt een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid voor verpakkingen. Dit houdt onder meer in dat producenten en importeurs verantwoordelijk zijn voor inzameling, hergebruik en recycling van verpakkingsafval en de rapportage hierover aan de overheid. De uitvoering hiervan is belegd bij Stichting Verpact.

Voor deze monitoringsrapportage heeft Verpact gegevens nodig van inzamelaars, bewerkers, recyclers en handelaren van Nederlands verpakkingsafval (hierna: afvalbedrijven). Hiervoor werken Verpact en afvalbedrijven samen en de wijze van samenwerking staat beschreven in dit Verpakkingsprotocol afvalbedrijven (hierna: VPA).

Het VPA is opgesteld door Stichting Verpact en deze versie (1.0) is van kracht vanaf 1 januari 2025¹.

1.1 Opbouw VPA

Het protocol is thematisch gestructureerd, met in elk hoofdstuk een specifieke focus:

- Hoofdstuk 1 introduceert het doel en de reikwijdte van het VPA. Hierin wordt toegelicht welke partijen onder het protocol vallen en hoe dit protocol zich verhoudt tot wet- en regelgeving.
- Hoofdstuk 2 beschrijft de samenwerking tussen afvalbedrijven en Verpact, inclusief rollen, registratie en erkenning, en de basisafspraken rondom gegevensverstrekking en vergoedingen.
- Hoofdstuk 3 behandelt de basis monitoringgegevens die afvalbedrijven aanleveren: maand-, jaar- en traceerbaarheidsopgaven.
- Hoofdstuk 4 gaat in op aanvullende monitoringgegevens die op verzoek van Verpact worden uitgevraagd, zoals samenstellingsmetingen en procesinventarisaties.
- Hoofdstuk 5 beschrijft de verschillende controle-instrumenten die Verpact inzet ter onderbouwing en validatie van de monitoringgegevens, waaronder dataverificaties, BEC-audits en maatwerkcontroles.
- Hoofdstuk 6 geeft een overzicht van de rapportagevergoedingen waar afvalbedrijven aanspraak op kunnen maken, inclusief voorwaarden, berekening en uitbetaling.

Het VPA is voorzien van bijlagen waarin definities, de rapportageovereenkomst en protocollen zijn opgenomen. Deze vormen een integraal onderdeel van het protocol en bieden praktische handvatten voor correcte toepassing.

1.2 Wettelijk kader

In Europa geldt de Europese richtlijn verpakkingen (richtlijn 94/62/EG)². De wetgeving van de Europese Unie heeft als doel om het Europese milieu en volksgezondheid te verbeteren door middel van het bevorderen van hergebruik- en recycling van verpakkingen. In deze richtlijn zijn onder meer

¹ Het VPA vervangt het uitvoeringsprotocol afvalbedrijven wat onderdeel was van het Uitvoeringsprotocol en monitoringprotocol Verpakkingen (UMP) tot versie 4.2.

² De Packaging and Packaging Waste Regulation (PPWR) zal deze richtlijn vanaf 12 augustus 2026 vervangen. De PPWR is een verordening en wordt direct van toepassing in alle EU-lidstaten. Hiermee worden strengere eisen gesteld aan verpakkingsafval, hergebruik en recycling.

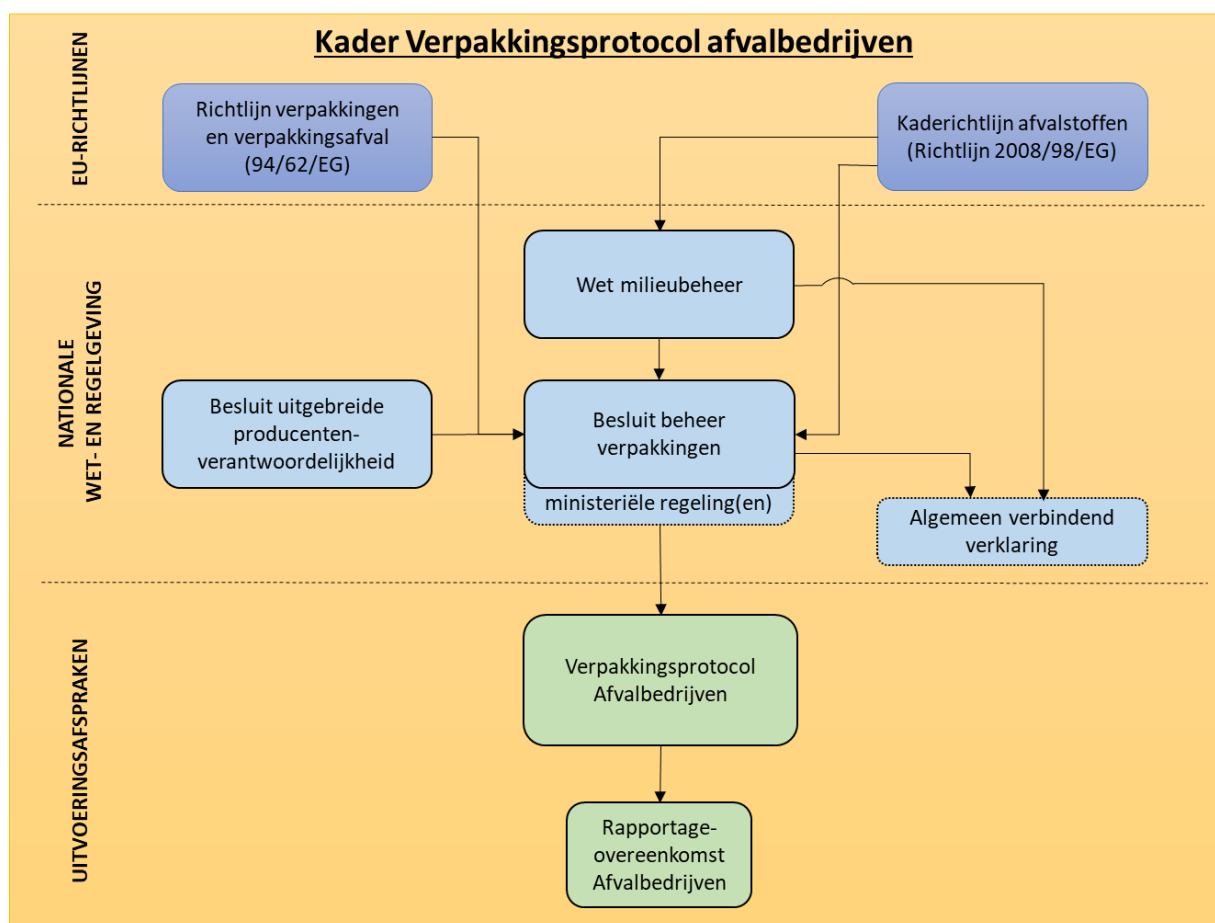
hergebruik- en recyclingdoelen en monitoringseisen voor lidstaten opgenomen. Deze richtlijn is in Nederland geïmplementeerd in het Besluit beheer verpakkingen (hierna: Besluit).

Producenten van verpakte producten dragen de verantwoordelijkheid om in de in het Besluit gestelde normen te halen. Zij moeten jaarlijks aan de minister een verslag sturen over de inzameling, hergebruik- en recycling van Nederlands verpakkingsafval. Verpact is in Nederland aangewezen als de partij die namens alle producenten van Nederlandse verpakkingen dit verslag opstelt en indient.

Producenten verzorgen veelal niet zelf de inzameling, hergebruik en recycling van het verpakkingsafval van door hen op in de handel gebrachte of geïmporteerde verpakkingen. Verpact beschikt daardoor niet op basis van informatie van producenten over de voor de verslaglegging benodigde gegevens.

Het verkrijgen van betrouwbare gegevens over de inzameling en verwerking van verpakkingsafval vraagt om die reden betrokkenheid van de uitvoerende partijen, zoals inzamelaars, bewerkers, handelaren en recyclers (hierna: afvalbedrijven). In de Nederlandse wetgeving (artikel 10 van het Besluit) is een meldingsplicht opgenomen voor afvalbedrijven om bepaalde gegevens aan te leveren aan Verpact. Het VPA en de bijbehorende rapportageovereenkomst geeft nadere invulling aan dit artikel.

Figuur 1 geeft de samenhang van EU-richtlijnen, nationale wet- en regelgeving en uitvoeringsafspraken schematisch weer.



Figuur 1 - Samenhang van officiële publicaties die van invloed zijn op de uitvoeringsregels in VPA

2. Samenwerking afvalbedrijven en Verpact

Verpact en afvalbedrijven werken samen bij de monitoring van het in te zamelen en te verwerken Nederlandse verpakkingsafval. De basis voor de samenwerking staat in dit protocol en de individuele rapportageovereenkomst tussen Verpact en het afvalbedrijf (zie Bijlage 1). In deze beide documenten leggen Verpact en het afvalbedrijf afspraken vast over onder meer erkenning, het verstrekken van gegevens, controles en vergoedingen.

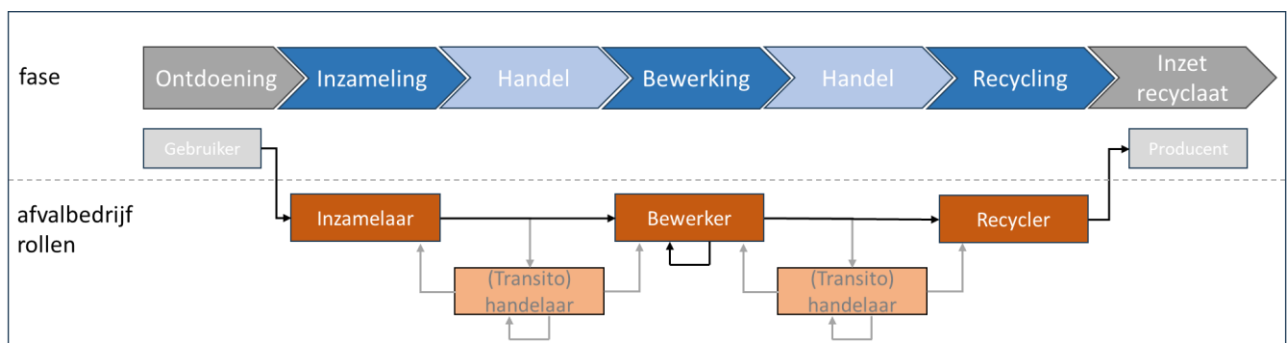
De reikwijdte van de afspraken tussen Verpact en het afvalbedrijf zijn afhankelijk van:

- de rol(len) die een afvalbedrijf vervult in de recyclingketen;
- de rapportageovereenkomst en bijbehorende erkenning;
- de materiaalsoort(en) die het afvalbedrijf inzamelt of verwerkt (glas, hout, kunststof, metaal en oud papier en karton); en
- waar het afvalbedrijf is gevestigd en/of waar het verpakkingsafval heen gaat (Nederland, EU, buiten de EU).

Dit hoofdstuk beschrijft de samenwerking tussen afvalbedrijven en Verpact op hoofdlijnen. De mogelijke rollen van een afvalbedrijf staan in paragraaf 2.1, paragraaf 2.2 beschrijft het inregelen van de samenwerking en de gegevens die een afvalbedrijf aanlevert en de vergoedingen die het afvalbedrijf kan ontvangen staan in paragraaf 2.3.

2.1 Afvalbedrijf rollen

Afvalbedrijven kunnen één of meerdere rollen in de recyclingketen vervullen. In Figuur 2 staat een schematische weergave van de recyclingketen met per fase de eventuele rol van een afvalbedrijf.



Figuur 2 – Schematische weergave van recyclingketen met bijbehorende rollen

De recyclingketen begint bij de ontdoening van Nederlands verpakkingsafval, gevolgd door inzameling, bewerking en recycling met als einddoel het opnieuw inzetten van recycalaat door een (verpakkingen)producent. Tussen de verschillende stappen wordt verpakkingsafval verhandeld. We onderscheiden daarbij vier rollen die afvalbedrijven kunnen hebben:

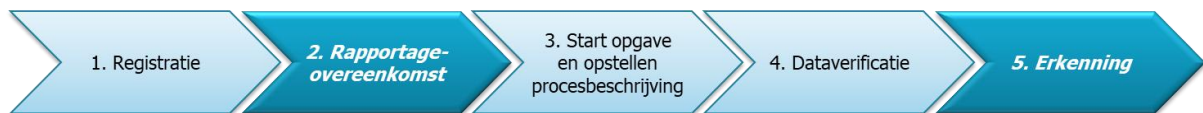
- **Inzamelaar:** Dit zijn afvalbedrijven die Nederlands verpakkingsafval inzamelen van huishoudens en bedrijven. Dit kan zowel gescheiden als ongescheiden plaatsvinden, afhankelijk van het type materiaal en de regionale inzamelstructuur.
- **Bewerker:** Afvalbedrijven die na inzameling het Nederlandse verpakkingsafval sorteren zijn bewerkers. Dit zijn veelal sorteercentra en bewerkingsinstallaties (in binnen- en buitenland).
- **Recycler:** Een afvalbedrijf waar Nederlands verpakkingsmateriaal wordt gerecycled is een recycler.

- **(Transito) handelaar:** Een handelaar is een partij die Nederlands verpakkingsafval verhandelt tussen afvalbedrijven, maar geen activiteiten op dit verpakkingsafval uitvoert in een rol als inzamelaar, bewerker of recycler. Bij een handelaar komt het verpakkingsafval fysiek op de locatie van de handelaar en een transito handelaar wordt enkel tijdelijk eigenaar.

Een afvalbedrijf kan per materiaalsoort één of meerdere van de bovengenoemde rollen vervullen. De combinatie van materiaalsoort(en) en rol(len) bepaalt welke gegevens het aanlevert aan Verpact.

2.2 Inregelen samenwerking

Voor een goede samenwerkingsbasis tussen Verpact en het afvalbedrijf is er een erkenningsregeling en sluiten partijen een rapportageovereenkomst af. Een afvalbedrijf komt voor de erkende materiaalsoort(en) in aanmerking voor vergoedingen en mag verpakkingsafval van Nederlandse gemeenten, bedrijven en andere afvalbedrijven inzamelen, verwerken en recyclen. Het stappenplan om deze samenwerking in te regelen bestaat uit een vijftal stappen zoals weergegeven in Figuur 3.



Figuur 3 - Stappenplan inregelen samenwerking afvalbedrijf en Verpact

1. Registratie

Een afvalbedrijf registreert zich bij Verpact door het invullen van een registratieformulier. Dit formulier staat op www.verpact.nl.

2. Rapportageovereenkomst

Na registratie neemt Verpact contact met het afvalbedrijf op om nadere details voor de rapportageovereenkomst af te stemmen. Het afvalbedrijf en Verpact ondertekenen de overeenkomst. Het model rapportageovereenkomst is opgenomen in Bijlage 2.

3. Start opgave en opstellen procesbeschrijving

Het afvalbedrijf krijgt een account in WasteTool en vult op verzoek van Verpact één of meerdere opgaven in. Voor de onderbouwing van de gerapporteerde gegevens stelt het afvalbedrijf een procesbeschrijving op (zie paragraaf 4.1). Uit deze procesbeschrijving moet blijken hoe de gerapporteerde gegevens tot stand zijn gekomen. Verpact kan, afhankelijk van de rol(len) van het afvalbedrijf, locatie en activiteiten, vragen om aanvullende monitoringsgegevens. Na verzoek van Verpact levert het afvalbedrijf de gevraagde gegevens binnen 4 weken aan.

4. Dataverificatie

Op basis van de ingevulde opgave(n) voert Verpact een dataverificatie op locatie uit. Dit is een verificatie op de kwaliteit van de opgave(n), de procesbeschrijving en de uitvoering ervan (zie paragraaf 5.1). De uitkomsten en eventuele bevindingen worden met het afvalbedrijf gedeeld. Afhankelijk van de bevindingen kan Verpact het afvalbedrijf verzoeken verbetering in het registratie- en het rapportageproces door te voeren.

5. Erkenning

Als uit de (opvolging van de) dataverificatie een gegevensbevestiging volgt (zie paragraaf 5.1), erkent Verpact het afvalbedrijf. Het afvalbedrijf ontvangt een bewijs van erkenning, een erkenningslogo en het afvalbedrijf wordt opgenomen in de lijst van erkende afvalbedrijven (www.Verpact.nl). Op de lijst is te zien voor welke materiaalsoorten het afvalbedrijf is erkend.

2.3 Gegevensverstrekking en vergoedingen

Een afvalbedrijf verstrekt op verschillende wijzen benodigde monitoringgegevens aan Verpact en komt hiermee voor een vergoeding in aanmerking. Deze paragraaf geeft een korte toelichting van de soorten gegevens, de wijze van aanlevering en de vergoedingen. Nadere beschrijving is opgenomen in de hoofdstukken 3 tot en met 6.

In de onderstaande Tabel 1 is een totaaloverzicht van de maximaal aan te leveren soorten gegevens per rol weergegeven. Dit overzicht houdt geen rekening met de verschillen per materiaalsoort. In het geval een afvalbedrijf meerdere rollen vervult dan verstrekt het afvalbedrijf een combinatie van de weergegeven gegevens per rol.

Gegevensverstrekking per rol		Inzamelaar	Bewerker	Recycler (NL/EU)	(Transito) handelaar
Basis monitoringgegevens (opgaaf)	Maand-/jaaropgaaf: Herkomst	Gewicht (in kg) - Per gemeente - Som bedrijven - Som vanuit andere afvalbedrijven	Gewicht (in kg) - Som vanuit andere afvalbedrijven	Gewicht (in kg) - Som vanuit andere afvalbedrijven	Gewicht (in kg) - Som vanuit andere afvalbedrijven
	Maand-/jaaropgaaf: Bestemming	Gewicht (in kg) - Som bewerkers en handelaren - Som recycling per regio (NL/EU/non-EU)	Gewicht (in kg) - Som bewerkers en handelaren - Som recycling per regio NL/EU/non-EU	n.v.t.	Gewicht (in kg) - Som bewerkers en handelaren - Som recycling per regio NL/EU/non-EU
	Maand-/jaaropgaaf: Verwerking	n.v.t.	n.v.t.	Gewicht (in kg) - Geaccepteerd voor recycling - Geaccepteerd voor energietेरugwinning	n.v.t.
	Traceerbaarheidsopgaaf	Ja	Ja	Nee	Ja
Aanvullende monitoringgegevens (uitvraag)	Procesbeschrijving	Ja	Ja	Ja	Ja
	Procesinventarisatie	Ja	Ja	Ja	Nee
	Samenstellingsmetingen	Ja	Ja	Ja	Ja
	Massabalans	Nee	Ja	Ja	Nee
	BEC-rapportage	Nee	Nee*	Nee	Nee*
Onderbouwing monitoringgegevens (controles)	Dataverificaties	Ja	Ja	Ja	Ja
	BEC-audits	Nee	Nee	Nee	Nee*
	Maatwerkcontroles	Ja	Ja	Ja	Ja

* Afvalbedrijven die leveren aan non-EU recyclers kunnen ondersteunen bij het verzamelen van informatie over processen, massabalansen en BEC-rapportages/audits bij deze non-EU recyclers.

Tabel 1 - Gegevensvertrekking per rol

Basis monitoringgegevens (opgave)

Een afvalbedrijf met een WasteTool account doet opgave door middel van maand- en jaar- en traceerbaarheidsopgaven. In de opgave rapporteert een afvalbedrijf gewichten over de herkomst, verwerking en bestemming van verpakkingsafval.

Meer informatie over de basis monitoringgegevens staat in hoofdstuk 3.

Aanvullende monitoringgegevens (uitvraag)

Een afvalbedrijf kan gevraagd worden om aanvullende monitoringsgegevens ter verificatie te delen met Verpact. Hierbij kan gedacht worden aan samenstellingsmetingen, traceerbaarheidsformulieren, export verklaringen en proces inventarisaties.

Meer informatie over de aanvullende monitoringgegevens staat in hoofdstuk 4.

Onderbouwing monitoringgegevens (controles)

Voor de onderbouwing van monitoringgegevens maakt Verpact gebruik van verschillende soorten controles zoals dataverificaties, BEC-audits en maatwerkcontroles.

Meer informatie over de onderbouwing van monitoringgegevens staat in hoofdstuk 5.

Vergoedingen

Een afvalbedrijf komt in aanmerking voor rapportagevergoedingen voor de gegevens die zij aanlevert aan Verpact. De hoogte van deze vergoedingen is afhankelijk van de het aantal opgaven, kwaliteit en tijdigheid van gegevens.

Meer informatie over vergoedingen staat in hoofdstuk 6.

3. Basis monitoringgegevens (opgave)

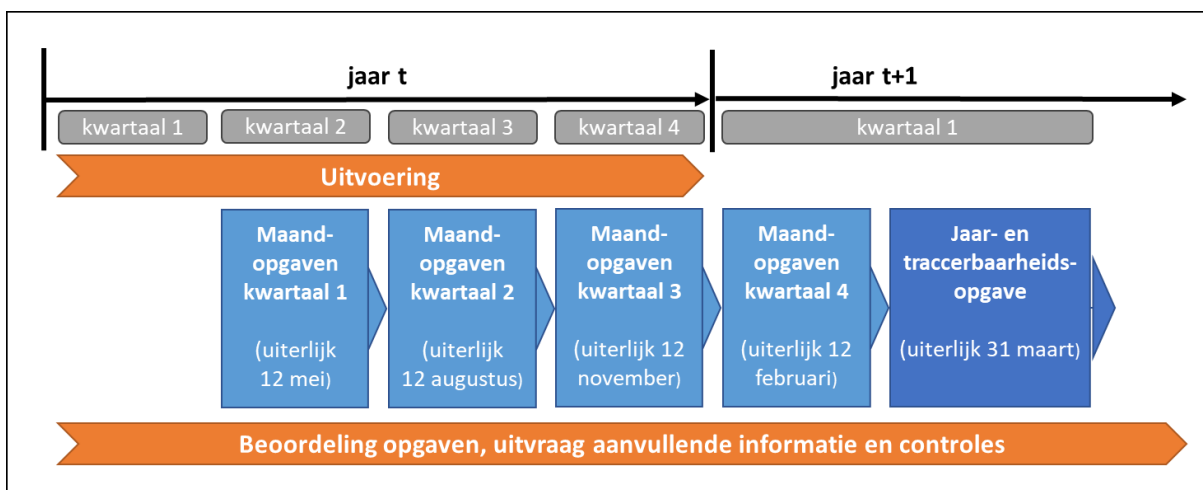
Dit hoofdstuk beschrijft de wijze en voorwaarden waarop afvalbedrijven de basis monitoringgegevens aan Verpact rapporteren. Dit gebeurt in de vorm van maand- en jaar- en traceerbaarheidsopgaven.

3.1 Jaarcyclus

Een afvalbedrijf doet opgave aan Verpact via WasteTool. Dit doet het afvalbedrijf op twee verschillende momenten:

- Binnen 6 weken na afloop van het kwartaal met maandopgaven over de afgelopen drie maanden;
- Voor 31 maart na afloop van het kalenderjaar met een jaar- en traceerbaarheidsopgave over het afgelopen jaar.

In de onderstaande Figuur 4 staat een vereenvoudigde weergave van de jaarcyclus voor afvalbedrijven met betrekking tot de uitvoering, het indienen en beoordeling van opgaven.



Figuur 4 – Jaarcyclus van uitvoering, indiening en beoordeling van opgaven

In WasteTool stelt Verpact per afvalbedrijf een profiel in, waarin de specifieke rapportageverplichtingen worden vastgelegd. Het aantal maand-, jaar en traceerbaarheidsopgaven en de in te vullen gegevens zijn afhankelijk van:

- de materiaalsoorten die een afvalbedrijf ontvangt (inkomende stroom), verwerkt (verwerkte stroom) en afzet (uitgaande stroom);
- de rol(len) die het afvalbedrijf per materiaalsoort vervult (zie paragraaf 2.3).

Dit betekent dat een afvalbedrijf met één materiaalsoort (bijvoorbeeld glas) per maand één maandopgave indient. Een afvalbedrijf dat bijvoorbeeld glas en oud papier verwerkt dient per maand twee maandopgaven in. Hetzelfde geldt voor de jaar- en traceerbaarheidsopgave.

Voorbeelden van opgaven zijn te vinden in de Handleiding WasteTool voor afvalbedrijven. Deze handleiding is te vinden op www.verpact.nl.

3.2 Maandopgave

Een afvalbedrijf doet opgave per maand. Elke maandopgave bestaat uit drie delen:

- Inkomende stroom – het gewicht aan verpakkingsafval die het afvalbedrijf ontvangt;
- Uitgaande stroom – het gewicht en bestemming van het (eventueel bewerkte) verpakkingsafval dat wordt afgezet;
- Verwerkte stroom – de bewerkingen die het afvalbedrijf uitvoert op het materiaal, zoals recycling of energierterugwinning.

Inkomende stroom

Inzameling – Vanuit gemeenten

Het gewogen gewicht direct afkomstig van gemeenten, op te geven per gemeente.

Inzameling – Vanuit bedrijfsmatige ontdoeners

De som van het gewogen gewicht direct afkomstig van bedrijfsmatige ontdoeners.

Bewerking – Vanuit andere afvalbedrijven

De som van het overige gewicht, afkomstig van andere afvalbedrijven.

Uitgaande stroom

Bestemming – Afgeleverd op afvalbedrijf/handelaar

Het door bewerkers en/of handelaren geaccepteerd gewogen gewicht, opgesplitst in:

- som van alle bewerkers;
- som van alle handelaren.

Bestemming – Afgeleverd op eindverwerker/recycler

Het door recyclers geaccepteerd gewogen gewicht voor recycling, opgesplitst in:

- som van recyclers in Nederland;
- som van recyclers in de Europese Unie (niet zijnde Nederland³);
- som van recyclers buiten de Europese Unie;
- som van energierterugwinning⁴.

Verwerking

Geaccepteerd voor recycling

De som van het door een recycler geaccepteerd gewogen gewicht voor recycling.

Geaccepteerd voor energierterugwinning

De som van het voor geaccepteerd gewogen gewicht voor energierterugwinning⁴.

3.3 Jaaropgave

Als een afvalbedrijf voor alle maanden in het kalenderjaar opgaven heeft gedaan, en deze door Verpact zijn goedgekeurd (zie paragraaf 3.6), zet Verpact aan de hand van het saldo van de

³ Zie website van de Europese Unie voor een overzicht van Europese landen:
https://european-union.europa.eu/principles-countries-history/eu-countries_nl

⁴ Alleen van toepassing bij de materiaalsoort hout.

maandopgaven voor 1 maart in het navolgende jaar de jaaropgave klaar in WasteTool. Het afvalbedrijf beoordeelt die jaaropgave en voert – waar nodig - eventuele correcties door op de hoeveelheden van het in de jaaropgave opgenomen ingezameld en verwerkt verpakkingsafval. Vervolgens bevestigt het afvalbedrijf de jaaropgave door ondertekening.

Een afvalbedrijf heeft tot en met 31 maart in het navolgende jaar - derhalve gedurende een periode van een maand - om een jaaropgave te wijzigen en definitief in te sturen.

3.4 Traceerbaarheidsopgave

De traceerbaarheidsopgave wordt gebruikt om de bestemming van specifieke afvalstromen inzichtelijk te maken. Dit draagt bij aan een transparante monitoring van de verwerkingsketen en zorgt ervoor dat hergebruikte en gerecyclede materialen correct kunnen worden verantwoord binnen de rapportagesystematiek.

Een afvalbedrijf dat levert aan een handelaar of recycler krijgt na het indienen van de laatste maandopgave een verzoek om het traceerbaarheidsformulier in te vullen. De deadline voor het aanleveren de traceerbaarheidsopgave is gelijk aan de jaaropgave: 31 maart.

Daarnaast kan Verpact besluiten om de traceerbaarheidsopgave tussentijds op te vragen, bijvoorbeeld wanneer er wijzigingen zijn in de verwerking of afzet van bepaalde materialen of Verpact vragen heeft naar aanleiding van ingediende opgaven. Het afvalbedrijf vult de traceerbaarheidsopgave binnen 4 weken in als Verpact hierom verzoekt.

3.5 Voorwaarden opgave

Het afvalbedrijf is te allen tijde verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de gegevens in de opgave. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- de gewichten zijn in kilogrammen;
- de gegevens in de opgave zijn juist en volledig;
- gegevens zijn herleidbaar in de afvaladministratie van het afvalbedrijf en conform de procesbeschrijving;
- het opgegeven verpakkingsafval is in de handel gebracht (derhalve geen productie uitval) en afkomstig van Nederlandse huishoudens en/of bedrijven⁵;
- de opgave is ingestuurd door een rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger.

Verpact kan vragen om een verklaring waaruit de bevoegdheid van de vertegenwoordigende functionaris blijkt.

⁵ Indien dit niet te specificeren is door een afvalbedrijf wordt dit bij de dataverificatie teruggerekend.

3.6 Beoordeling opgave

Verpact beoordeelt een maandopgave binnen drie weken na ontvangst op juistheid, volledigheid en tijdigheid. De beoordeling van een jaar- en traceerbaarheidsopgave gebeurt nadat de controles zijn afgerond.

Verpact kan gegevens uit een opgave goedkeuren of niet-goedkeuren. In het geval dat Verpact een (deel van een) opgave niet goedkeurt, krijgt het afvalbedrijf daarvan bericht en de gelegenheid deze verder te onderbouwen of aan te passen.

Verpact keurt gegevens niet goed als deze niet voldoen aan het bepaalde in dit hoofdstuk. Bij twijfel neemt Verpact contact op met het afvalbedrijf. Bij niet-goedkeuring van bepaalde gegevens doet Verpact opgaaf van reden. Het afvalbedrijf heeft na ontvangst van deze opgave van reden vier weken de tijd om de opgave aan te passen en opnieuw in te sturen.

Als het afvalbedrijf na niet-goedkeuring van mening is dat de opgave voldoet aan de gestelde eisen, dan treedt het afvalbedrijf in overleg met Verpact.

Als er een vermoeden bestaat dat (een) eerder goedgekeurde opgave(n) onjuist is/zijn, dan kan deze door Verpact opnieuw worden beoordeeld en kan Verpact alsnog tot niet-goedkeuring overgaan.

4. Aanvullende monitoringgegevens (uitvraag)

Om de juistheid, volledigheid en traceerbaarheid van de monitoringgegevens te waarborgen, kunnen afvalbedrijven worden gevraagd om aanvullende gegevens aan te leveren naast de basis monitoringgegevens. Deze aanvullende gegevens zijn bedoeld om:

- Een gedetailleerder beeld te geven van de samenstelling en verwerking van verpakkingsafval;
- De traceerbaarheid van afvalstromen te vergroten;
- De onderbouwing van de gerapporteerde gegevens te versterken;
- Inzicht te krijgen in de gerecyclede gewichten.

Niet alle aanvullende monitoringgegevens zijn verplicht voor elk afvalbedrijf. Welke gegevens een specifiek bedrijf dient aan te leveren, hangt af van de rol(len) die het vervult in de recyclingketen: inzamelaar, bewerker, recycler of (transito) handelaar (zie paragraaf 2.3).

Verpact kan de volgende aanvullende monitoringgegevens uitvragen:

- Procesbeschrijving;
- Procesinventarisatie;
- Samenstellingsmeting;
- Massabalans;
- BEC-rapportage.

De uitvoering van het ophalen van deze aanvullende gegevens is zo ingericht dat vertrouwelijkheid van bedrijfsgevoelige informatie wordt gewaarborgd.

4.1 Procesbeschrijving

Afvalbedrijven hebben een procesbeschrijving waarin zij op gestructureerde wijze inzicht geven in de voor de afvaladministratie relevante bedrijfsprocessen. Deze procesbeschrijving vormt een belangrijk hulpmiddel voor Verpact bij de beoordeling van de volledigheid, betrouwbaarheid en transparantie van aangeleverde monitoringgegevens.

Tijdens het inregelen van de samenwerking stelt het afvalbedrijf een eerste procesbeschrijving op (zie paragraaf 2.2). Als bedrijfsprocessen wijzigen die van invloed zijn op de afvaladministratie, dient het afvalbedrijf de procesbeschrijving binnen 4 weken te actualiseren en opnieuw beschikbaar te stellen aan Verpact.

De procesbeschrijving bevat minimaal de volgende elementen:

- Algemene beschrijving organisatie en processen;
- De rol(len) die het afvalbedrijf vervult (inzamelaar, bewerker, recycler en/of (transito)handelaar);
- De materiaalsoort(en) die het afvalbedrijf verwerkt (glas, hout, kunststof, metaal en/of oud papier en karton);
- Een overzicht van de van toepassing zijnde eigen locaties en entiteiten;
- Een beschrijving van de operationele processen: van ontvangst tot verwerking en afzet van verpakkingsafval;
- De wijze van registratie en administratie van stromen die in de opgaven worden verwerkt;
- Informatie over de inzet van systemen en tools voor het invullen van opgaven;
- De interne verantwoordelijkheden binnen het bedrijf voor dataverzameling, controle en indiening van opgaven;
- De wijze waarop de afvaladministratie verifieerbaar is.

De procesbeschrijving wordt gebruikt ter onderbouwing van de door het afvalbedrijf aangeleverde monitoringgegevens en wordt bij een dataverificatie gecontroleerd (zie paragraaf 5.1). Naar aanleiding van bevindingen uit een verificatie kan Verpact nadere eisen stellen.

4.2 Procesinventarisatie

Een procesinventarisatie richt zich op de feitelijke inrichting en werking van de afvalverwerkingsprocessen binnen een afvalbedrijf. Het doel hiervan is om inzicht te krijgen in de manier waarop afvalstromen worden verwerkt, gesorteerd en/of gereedgemaakt voor hergebruik of verdere recycling.

Tijdens een procesinventarisatie wordt onder andere gekeken naar:

- De fysieke inrichting van de sorteer- en verwerkingsinstallaties;
- De werking van de sorteerlijn en de verschillende technieken die worden toegepast (bijv. mechanische of handmatige sortering, optische scheiding, persen);
- De materialenstromen binnen het proces: hoe afval wordt ontvangen, verwerkt en afgezet;
- De verwerkingscapaciteit en de wijze waarop materiaalsoorten worden gescheiden en gereedgemaakt voor recycling;
- De kwaliteit van de output en hoe deze aansluit bij de recyclingdoelstellingen.

Een procesinventarisatie kan op twee manieren plaatsvinden:

Uitvoering door Verpact

- Verpact kan een procesinventarisatie uitvoeren bij afvalbedrijven om inzicht te krijgen in de werkelijke verwerking van verpakkingsafval.
- Het afvalbedrijf dient mee te werken door toegang te verlenen tot locaties en relevante procesinformatie te verschaffen.

Uitvoering door het afvalbedrijf

- Het afvalbedrijf kan zelf een procesinventarisatie uitvoeren en de bevindingen rapporteren aan Verpact.
- Verpact kan aanvullende controles uitvoeren op de aangeleverde gegevens.

De frequentie van een procesinventarisatie is afhankelijk van de materiaalsoort(en), de rol(len) van het afvalbedrijf en de mate waarin proceswijzigingen impact hebben op de verwerking van verpakkingsafval. Het protocol procesinventarisatie is opgenomen in Bijlage 4.

4.3 Samenstellingsmetingen

Samenstellingsmetingen worden uitgevoerd om inzicht te verkrijgen in de materiaalsamenstelling van ingezameld en verwerkt verpakkingsafval. Dit helpt bij het beoordelen van de kwaliteit en geschiktheid van afvalstromen voor verdere bewerking, hergebruik en recycling.

Er zijn twee manieren waarop samenstellingsmetingen kunnen plaatsvinden:

Metingen uitgevoerd door Verpact

- Verpact voert periodieke samenstellingsmetingen uit bij afvalbedrijven.
- Het afvalbedrijf is verplicht om hieraan mee te werken, bijvoorbeeld door toegang te verlenen tot locaties en het beschikbaar stellen van relevante gegevens.

- De resultaten worden door Verpact gedeeld met het afvalbedrijf en verwerkt in de monitoring van recyclingprestaties.

Metingen uitgevoerd door het afvalbedrijf

- Het afvalbedrijf kan een samenstellingsmeting zelf uitvoeren en de bevindingen rapporteren aan Verpact.
- Verpact kan aanvullende controles uitvoeren op de aangeleverde gegevens.

De frequentie van samenstellingsmetingen is afhankelijk van de materiaalsoort(en) en de rol(len) van het afvalbedrijf. Vaste frequenties zijn vastgelegd voor hout en OPK (jaarlijks bij inzamelaars) en glas (elke drie jaar bij inzamelaars en recyclers). Protocolen voor samenstellingsmetingen zijn opgenomen in Bijlage 5.

4.4 Massabalans

De massabalans wordt gebruikt om inzicht te krijgen in het materiaalverloop binnen een verwerkingsstap. Verpact vraagt deze gegevens op met een massabalansformulier. Op dit formulier vult het afvalbedrijf de inkomende stromen, uitgaande stromen, verwerkte stromen en uitval in. Het doel is om op een overzichtelijke manier zicht te krijgen op massaverlies en de verhouding tussen wat wordt ontvangen, verwerkt en afgezet.

Voorbeelden van gebruik:

- Bij bewerkers helpt de massabalans inzicht te geven in hoeveel (Nederlands verpakings)materiaal wordt gesorteerd voor hergebruik of recycling, en welke stromen als uitval doorgaan naar andere bewerkers (voor bijvoorbeeld het sorteren op een andere materiaalsoort) of worden afgevoerd.
- Bij recyclers wordt de massabalans gebruikt om het netto gerecyclede gewicht te bepalen.

Het afvalbedrijf vult het massabalansformulier binnen 4 weken in als Verpact hierom verzoekt. De frequentie van de verzoeken is afhankelijk van de materiaalsoort(en), de rol(len) van het afvalbedrijf en de mate waarin proceswijzigingen impact hebben op de verwerking van verpakkingsafval. Verpact kan aanvullende controles uitvoeren op de aangeleverde gegevens. Het massabalansformulier is opgenomen in Bijlage 6.

4.5 BEC-rapportage

Bij recycling van verpakkingsafval buiten de Europese Unie is het van belang dat dit plaatsvindt onder omstandigheden die in grote lijnen gelijkwaardig zijn aan die welke in de toepasselijke milieuwetgeving van de EU zijn voorgeschreven: Broadly Equivalent Conditions (BEC). De daadwerkelijke recycling van verpakkingsafval onder dergelijke omstandigheden wordt aangetoond met een BEC-rapportage.

Wanneer een afvalbedrijf verpakkingsafval levert aan een recycler buiten de EU, kan Verpact het leverende afvalbedrijf verzoeken om een BEC-rapportage van de recycler en recyclelocatie om aan te tonen dat de verwerking voldoet aan de gestelde voorwaarden⁶. Verpact kan samenwerkingsafspraken met het afvalbedrijf maken om een BEC-rapportage te verkrijgen.

In Bijlage 7 is een overzicht opgenomen van de vereisten voor een BEC-rapportage en een voorbeeldformat. Het exporterende afvalbedrijf verstrekt Verpact de BEC-rapportage.

⁶ Vanaf 21 mei 2027 is een afvalbedrijf dat exporteert naar een niet-OESO-land verplicht een BEC-rapportage voorhanden te hebben, op basis van de Verordening betreffende overbrenging van afvalstoffen (Verordening (EU) 2024/1157).

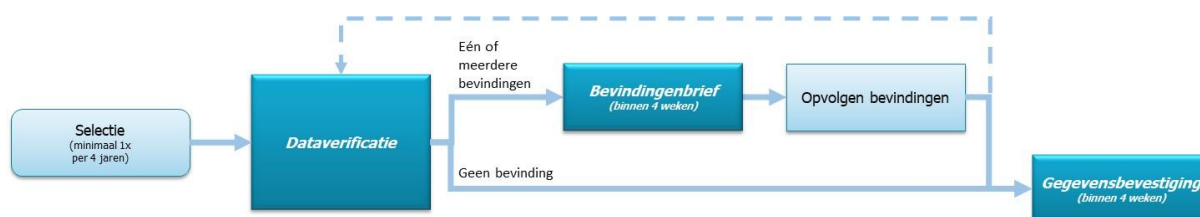
5. Onderbouwing monitoringgegevens (controles)

Voor de onderbouwing van monitoringgegevens maakt Verpact gebruik van verschillende soorten controles zoals dataverificaties, BEC-audits en maatwerkcontroles.

5.1 Dataverificaties

De voornaamste controle door Verpact vindt plaats door middel van dataverificaties. Op basis van deze dataverificaties wordt nader beoordeeld of de opgave(n) van een afvalbedrijf juist en volledig is/zijn. Deze verificaties bestaan uit een procesmatige en cijfermatige controle. Met de procesmatige controle wordt getoetst of een afvalbedrijf opgave doet conform de opgaaf voorwaarden en de eigen bedrijfsspecifieke procesbeschrijving. Met de cijfermatige controle worden gegevens uit de basis- en aanvullende monitoringsgegevens getoetst op juistheid en volledigheid.

Met de eerste dataverificatie beoordeelt Verpact of een afvalbedrijf erkend kan worden. Vervolgens vinden dataverificaties periodiek plaats (minimaal eens per 4 jaren). De frequentie is onder meer afhankelijk van de materiële impact van het afvalbedrijf op de monitoringsrapportage. De dataverificatie wordt uitgevoerd volgens het protocol dataverificatie afvalbedrijven (Bijlage 3). In Figuur 5 is het processchema van een dataverificatie weergegeven.



Figuur 5 - Processchema dataverificatie

Voor dataverificatie

Verpact selecteert een afvalbedrijf voor een dataverificatie en geeft daarbij aan voor welke materialen een dataverificatie plaats zal vinden. Verpact maakt in overleg met het afvalbedrijf een afspraak voor de dataverificatie en bevestigt de afspraak schriftelijk.

Tijdens dataverificatie

Een medewerker van Verpact of een auditor van een ingeschakeld bureau voert de dataverificatie op locatie bij het afvalbedrijf uit. Hierbij wordt een vast werkprogramma gehanteerd. Globaal ziet de agenda op de dag van de dataverificatie er als volgt uit:

- kick-off;
- beoordeling van de processen en naleving van eventuele protocollen;
- site visit;
- detailcontroles;
- afronding.

Na dataverificatie

Op basis van de bevindingen van de dataverificatie beoordeelt Verpact enerzijds het registratieproces van verpakkingsmateriaal en anderzijds de naleving van eventuele protocollen. Een afvalbedrijf ontvangt binnen vier weken een bevindingenbrief of een gegevensbevestiging.

Bevindingenbrief

Bij geconstateerde bevindingen geeft Verpact in de bevindingenbrief aan of deze nader onderzocht dienen te worden en wat de afwijkingen ten opzichte van de opgave(n) zijn. Bij een afwijking ten opzichte van één of meer opgaven worden afspraken gemaakt over de wijze van corrigeren. Als Verpact dat verzoekt, zal het afvalbedrijf de procesbeschrijving aanpassen, zodanig dat geconstateerde bevindingen in de toekomst voorkomen zullen worden.

Een afvalbedrijf lost de bevinding(en) zo spoedig mogelijk op en in elk geval binnen de opgegeven termijn in de brief. Een accountmanager van Verpact ondersteunt het afvalbedrijf hierbij. Op basis van de opvolging van de bevindingen kan/kunnen de opgave(n) opnieuw beoordeeld worden en kan er een vervolg dataverificatie plaatsvinden.

Gegevensbevestiging

Indien Verpact naar aanleiding van de betreffende dataverificatie geen bevindingen heeft, verstrekt Verpact aan het Afvalbedrijf een gegevensbevestiging.

De gegevensbevestiging zoals hiervoor bedoeld wordt alleen aan het afvalbedrijf verstrekt indien:

1. Verpact na een dataverificatie direct van mening is dat er geen bevindingen zijn die op dat moment opvolging behoeven;
2. naar mening van Verpact na een dataverificatie sprake was van bevindingen en Verpact naar aanleiding van een daar op volgende nadere controle of dataverificatie heeft vastgesteld dat die bevindingen door het afvalbedrijf adequaat zijn opgevolgd.

Second opinion

Als tussen Verpact en het afvalbedrijf een verschil van inzicht bestaat over de beoordeling van een opgave en/of de opvolging die moet worden gegeven aan bepaalde bevindingen na een controle, kan - bij wijze van second opinion - op verzoek van Verpact of het afvalbedrijf een nieuwe dataverificatie plaatsvinden. De kosten worden gedragen door de partij die verzoekt een nieuwe dataverificatie te laten plaatsvinden. De nieuwe dataverificatie is gericht op het verschil van inzicht.

5.2 BEC-audits

Bij recycling van verpakkingsafval buiten de Europese Unie is het van belang dat dit plaatsvindt onder omstandigheden die in grote lijnen gelijkwaardig zijn aan die welke in de toepasselijke milieuwetgeving van de EU zijn voorgeschreven: Broadly Equivalent Conditions (BEC). De daadwerkelijke recycling van verpakkingsafval onder dergelijke omstandigheden wordt gecontroleerd met een BEC-audit.

De BEC-audit wordt uitgevoerd op basis van de richtlijnen en methodologie zoals beschreven in het protocol BEC-audit (zie Bijlage 7). Dit protocol is opgesteld vooruitlopend op eventuele latere standaarden en beschrijft de eisen waaraan een non-EU recycler moet voldoen en de verificatiemethoden die worden toegepast.

Een afvalbedrijf kan ondersteunen bij het verzamelen en aanleveren van de benodigde BEC-documentatie voor de non-EU recycler waaraan hij levert. Dit kan bestaan uit het faciliteren van audits of het coördineren van de rapportage met de recyclingpartner. Verpact kan samenwerkingsafspraken met het afvalbedrijf maken om een BEC-audit uit te (laten) voeren.

Een BEC-audit kan plaatsvinden in de volgende situaties:

- Wanneer een afvalbedrijf Nederlands verpakkingsafval exporteert naar een recycler buiten de EU;
- Als onderdeel van een periodieke audit om naleving te waarborgen;

- Op verzoek van Verpact, wanneer er twijfel is over de verwerking of herkomst van gerecyclede materialen.

De BEC-rapportage die volgt uit de BEC-audit wordt gedeeld met Verpact, het afvalbedrijf wat levert aan de non-EU recycler en de betreffende recycler.

5.3 Maatwerkcontroles

Maatwerkcontroles kunnen betrekking hebben op alle materiaalsoorten.

Maatwerkcontroles worden toegepast indien zich een incident of anderszins een situatie voordoet die een specifieke wijze van controle vereist om aangeleverde monitoringgegevens en/of de rechtmatigheid van betalingen te kunnen onderbouwen en verantwoorden. Het gaat om maatwerk en er is niet op voorhand een specifiek protocol op te stellen. Maatwerkcontroles vinden plaats bij het afvalbedrijf. Het afvalbedrijf werkt mee en doet tijdig wat gegeven de urgentie van de situatie vereist is.

6. Vergoedingen

Een afvalbedrijf wat voldoet aan de voorwaarden zoals gesteld in het VPA, komt voor het doen van opgaven in aanmerking voor een rapportagevergoeding. De wijze van bepalen van de rapportagevergoeding en de uitbetaling is beschreven in dit hoofdstuk.

Naast de rapportagevergoeding kan Verpact aanvullende individuele of branche brede vergoedingsafspraken maken voor nadere ontsluiting van gegevens, zoals bijvoorbeeld het assisteren in de uitvoering van BEC-audits bij recyclers buiten de EU. Dergelijke aanvullende afspraken worden tussen Verpact en het afvalbedrijf en/of de branchevereniging vastgelegd.

6.1 Rapportagevergoeding

Een erkend afvalbedrijf kan in aanmerking komen voor verschillende soorten rapportagevergoedingen zoals weergegeven in de onderstaande figuur.

Rapportagevergoeding	Hoogte 2025
Basisvergoeding	€ 1.500 per jaar
Maand- en jaaropgave	€ 50 per opgave
Inzameling per gemeente	€ 25 per maand- of jaaropgave
Recycling per regio	€ 25 per maand- of jaaropgave
Tijdige opgave	€ 25 per maand- of jaaropgave
Opgave traceerbaarheid	€ 500 per traceerbaarheidsopgave

Figuur 6 - Soorten rapportagevergoedingen

De basisvergoeding voor een erkend afvalbedrijf bedraagt € 1.500 per jaar. Daarnaast kan een afvalbedrijf aanspraak maken op een vergoeding per opgave.

De hoogte van de vergoeding per maand- en jaaropgave is € 50. De hoogte van deze vergoeding per maand- of jaaropgave kan op drie manieren worden verhoogd:

- als deze tijdig wordt ingediend (+€ 25 per opgave);
- als het afvalbedrijf inzameling per gemeente opgeeft (+€ 25 per opgave);
- als het afvalbedrijf de recyclingbestemming per regio opgeeft (Nederland, in Europa maar buiten Nederland of buiten Europa; +€ 25 per opgave).

Naast de vergoedingen voor maand- en jaaropgaven kan een afvalbedrijf aanspraak maken op een vergoeding van € 500 per traceerbaarheidsopgave.

Enkele berekeningsvoorbeelden zijn op de volgende pagina weergegeven.

Voorbeeld rapportagevergoedingen

Voorbeeld 1

Een bewerker doet opgave voor papier en karton.
Alle opgaven zijn op tijd ingediend.

Basisvergoeding per jaar	1	x	€ 1.500	€ 1.500
Maand- en jaaropgave	13	x	€ 50	€ 650
Tijdige opgave	13	x	€ 25	€ 325
Opgave traceerbaarheid	1	x	€ 500	€ 500
Vergoeding per jaar				€ 2.975

Voorbeeld 2

Een inzamelaar doet opgave voor glas en specificeert dit per gemeente.
De jaaropgave en 6 maandopgaven zijn op tijd ingediend.

Basisvergoeding per jaar	1	x	€ 1.500	€ 1.500
Maand- en jaaropgave	13	x	€ 50	€ 650
Inzameling per gemeente	13	x	€ 25	€ 325
Tijdige opgave	7	x	€ 25	€ 175
Opgave traceerbaarheid	1	x	€ 500	€ 500
Vergoeding per jaar				€ 3.150

Voorbeeld 3

Een handelaar doet opgave voor kunststof en metaal en specificeert de recycling per regio.
Alle opgaven zijn op tijd ingediend.

Basisvergoeding per jaar	1	x	€ 1.500	€ 1.500
Maand- en jaaropgave	26	x	€ 50	€ 1.300
Recycling per regio	26	x	€ 25	€ 650
Tijdige opgave	26	x	€ 25	€ 650
Opgave traceerbaarheid	2	x	€ 500	€ 1.000
Vergoeding per jaar				€ 5.100

6.2 Vaststelling en betaling vergoedingen

Na goedkeuring van de jaaropgave en opgave traceerbaarheid bepaalt Verpact de hoogte van de rapportagevergoeding op basis van de voorwaarden zoals opgenomen in dit VPA. Het afvalbedrijf kan in aanmerking komen voor voorschotbetalingen op de rapportagevergoeding, mits deze maandopgave(n) door Verpact worden goedgekeurd (zie hoofdstuk 3).

Facturatie

Verpact maakt gebruik van selfbilling. Dat betekent dat Verpact bij goedgekeurde opgave(n) voor het afvalbedrijf een factuur opstelt. Deze factuur is voor het afvalbedrijf inzichtelijk in WasteTool.

Betaling

Betaling aan een afvalbedrijf wordt gedaan door Verpact. Verpact betaalt een vergoeding uit aan een afvalbedrijf binnen vier weken na factuurdatum.

Verrekening

Verpact is gerechtigd om bedragen die Verpact aan het afvalbedrijf moet betalen en bedragen die het afvalbedrijf aan Verpact moet betalen (bijvoorbeeld in geval van teveel bevoorschotting en/of herbeoordeling van opgaven) met elkaar te verrekenen.

Betaling op bankrekening

Betalingen vinden - tenzij betaling plaatsvindt door verrekening - plaats op het bankrekeningnummer van het afvalbedrijf zoals opgegeven aan Verpact.

Terugbetaling

Verpact is te allen tijde gerechtigd om bedragen die zij teveel heeft betaald terug te vorderen en/of te verrekenen, onder meer indien aan gegevens uit een opgave de goedkeuring komt te ontvallen, een betaalvoorstel achteraf onjuist blijkt te zijn naar aanleiding van de uitgevoerde controles, een opgave wordt gewijzigd en/of er anderszins ten aanzien van een opgave op enig moment niet is voldaan aan de voorwaarden uit het VPA.

Rente

Er is geen rente verschuldigd over door Verpact aan afvalbedrijven of vice versa verschuldigde vergoedingen of bedragen ongeacht het moment van betaling.

Bijlagen

Bijlage 1 - Definities

Bijlage 2 - Rapportageovereenkomst

Bijlage 3 - Protocol dataverificatie afvalbedrijven

Bijlage 4 - Protocol procesinventarisatie

Bijlage 5 - Meetprotocollen samenstelling

5.1 Meetprotocol voor samenstelling oud papier en karton (OPK)

5.2 Meetprotocol voor de samenstelling van verpakkingsglas

5.3 Meetprotocol voor het aandeel verpakkingen in afvalhout

Bijlage 6 - Massabalansformulier

Bijlage 7 - Protocol BEC-audit